

Na podlagi 52. člena Pravil o organizaciji in delovanju Univerze na Primorskem, Pedagoške fakultete, sprejetih na 25. redni seji Senata UP PEF, ki je potekala 15. decembra 2017, spremenjenih in dopolnjenih na 8. redni seji, ki je potekala 11. septembra 2020, na 31. redni seji, ki je potekala 16. februarja 2023, 15. redni seji, ki je potekala 21. februarja 2025, in na 4. izredni seji, ki je potekala 3. septembra 2026 je Senat UP PEF na svoji 31. redni seji dne 23. septembra 2026 sprejel, naslednja

NAVODILA ZA SPREMINJANJE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV NA UNIVERZI NA PRIMORSKEM PEDAGOŠKI FAKULTETI

1. člen

Ta navodila opredeljujejo postopek spreminjanja študijskih programov na Univerzi na Primorskem Pedagoški fakulteti (UP PEF).

Študijski programi UP PEF so študijski programi za pridobitev izobrazbe in študijski programi za izpopolnjevanje.

Ta navodila se smiselno uporablja tudi za spreminjanje in posodabljanje krajšega izobraževanja in usposabljanja za pridobitev mikrodokazila (v nadaljevanju: mikrodokazila).

1. Spremembe sestavin študijskega programa

2. člen

Pri spreminjanju obveznih sestavin študijskega programa je potrebno zagotavljati ohranjanje njegove vsebinske dovršenosti ter povezanost učnih načrtov in predmetnika s temeljnimi cilji in kompetencami programa.

3. člen

Obvezne sestavine študijskih programov za pridobitev izobrazbe prve in druge stopnje, ki jih mora obravnavati in potrditi Senat UP PEF in Senat UP skladno z 49. členom Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 56/25 – Zvis-1) so:

1. splošni podatki o programu (ime, stopnja, vrsta, trajanje, členitev in podatek o tem, ali gre za enopredmetni, dvopredmetni, pedagoški ali nepedagoški študijski program ali smer in skupni študijski program),
2. opredelitev temeljnih ciljev programa, splošnih in predmetno specifičnih kompetenc ali učnih izidov, ki se s programom pridobijo,
3. predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti po ECTS in opredelitvijo deleža izbirnosti v programu,
4. pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa,
5. merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program,
6. načini ocenjevanja,
7. pogoji za napredovanje po programu,
8. pogoji in merila za prehajanje med programi,
9. način izvajanja študija,
10. oblika izvajanja študija,
11. jezik izvajanja študija,

12. pogoji za dokončanje študija,
13. pogoji za dokončanje posameznih delov programa, če jih program vsebuje,
14. študijsko področje študijskega programa po klasifikaciji KLASIUS in znanstvenoraziskovalno disciplino po klasifikaciji Frascati,
15. razvrstitev v nacionalno ogrodje kvalifikacij, evropsko ogrodje visokošolskih klasifikacij in evropsko ogrodje kvalifikacij,
16. strokovni naslov, tvorjen v skladu z zakonom,
17. učni načrti učnih enot (vsebina, cilji, kompetence, predvideni študijski rezultati in načini ocenjevanja učne enote,).

4. člen

Obvezne sestavne študijskih programov za izpopolnjevanje skladno s 50. členom Zakona o visokem šolstvu so :

1. splošni podatki o programu (ime, vrsta in trajanje),
2. opredelitev temeljnih ciljev programa oziroma splošnih in predmetno specifičnih kompetenc, ki se s programom pridobijo,
3. predmetnik s kreditnim ovrednotenjem študijskih obveznosti po ECTS in opredelitvijo deleža izbirnosti v programu,
4. pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa,
5. merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program,
6. načini ocenjevanja,
7. način izvajanja študija,
8. pogoji za dokončanje študija,
9. študijsko področje študijskega programa po klasifikaciji KLASIUS in znanstvenoraziskovalna disciplina po klasifikaciji Frascati,
10. razvrstitev v nacionalno ogrodje kvalifikacij, evropsko ogrodje visokošolskih klasifikacij in evropsko ogrodje kvalifikacij.

5. člen

Manjše spremembe študijskega programa, ki jih sprejme Senat UP PEF so:

1. posodabljanje vsebin učnih načrtov učnih enot, ki ne vplivajo na spreminjanje ciljev, kompetenc in predvidenih študijskih rezultatov učnih enot,,
2. posodabljanje študijske literature v učnih načrtih učnih enot,
3. prerazporeditev števila kontaktnih ur med obstoječimi akreditiranimi oblikami pri učni enoti, pri čemer se ECTS kreditne točke, vsebina, cilji in kompetence ter študijski rezultati učne enote ne spreminjajo,
4. spremembe habilitiranih nosilcev učnih enot,
5. posodobitve referenc habilitiranih nosilcev učnih enot, ki praviloma ne smejo biti starejše od 5 let,
6. spremembe neobveznih sestavin študijskega programa.

2. Postopek obravnave sprememb študijskega programa

6. člen

Spremembe obveznih sestavin študijskega programa sprejme Senat Univerze na Primorskem (v nadaljevanju: Senat UP) na predlog Komisije za študijske zadeve UP PEF (v nadaljevanju: KŠZ UP PEF) in Komisije za kakovost UP PEF (v nadaljevanju: KK UP PEF).

7. člen

Predlagatelj sprememb študijskega programa je lahko nosilec predmeta, koordinator študijskega programa, predstojnik oddelka, prodekan, dekan ipd. Predlagatelj utemeljeno pobudo na obrazcu *Utemeljitev sprememb študijskega programa* preda predstojniku oddelka prek elektronskega sporočila. Pred seznaitvijo članov oddelka na seji oddelka, predstojnik oddelka pobudo predstavi dekanu.

Po seznaitvi na oddelku se predlog sprememb obravnava na:

- KK UP PEF in
- KŠZ UP PEF.

8. člen

Za obravnavo sprememb študijskega programa, predstojnik oddelka posreduje pristojni službi fakultete naslednjo dokumentacijo:

- a) zapisnik sestanka oddelka iz katerega je razvidna seznaitev s predlaganimi spremembami študijskega programa ter morebitna razprava članov oddelka o predlaganih spremembah študijskega programa;
- b) vlogo, ki je izpolnjena v obrazcu (Obr.1_Spremembe programov v OfficeForms) ter ustrezne priloge, iz katere so razvidne predlagane spremembe študijskega programa,
- c) če gre za spremembo predmetnika študijskega programa:
 - predmetnik z zadnjim stanjem, v katerem so vidno označene predlagane spremembe, in čistopis spremenjenega predmetnika,
 - učni načrt učne enote, ki se spreminja (podatki morajo biti usklajeni s podatki v predmetniku), in sicer z označenimi (vidnimi) spremembami in čistopis,
 - če sprememba vključuje nove nosilce učnih enot, ki niso zaposleni na UP PEF ali na drugih članicah UP, mora vloga vsebovati tudi dokumentacijo o nosilcih, in sicer: izjavo o sodelovanju, kopijo odločbe o veljavni izvolitvi v naziv ter morebitno soglasje delodajalca.

Vsaka predlagana sprememba študijskega programa mora biti ustrezno obrazložena, utemeljena, celovito in strokovno argumentirana. Izkazovati mora prispevek h kakovosti, aktualizaciji in razvoju študijskega programa. Pri tem mora:

- a) izhajati iz ugotovitev poročil programske samoevalvacije oz. akcijskega načrta;
- b) temeljiti na preverljivih argumentih;
- c) temeljiti na sodobnih znanstvenih in/ali strokovnih spoznanjih;
- d) jasno predstaviti predviden vpliv sprememb na:
 - finančno vzdržnost študijskega programa;
 - kadrovske pogoje in kadrovski načrt;
 - organizacijo in izvedbo študijskega programa;

- e) opredeliti način informiranja relevantnih deležnikov o spremembah;
- f) opredeliti načine spremljanja učinkov predlaganih sprememb študijskega programa (npr. fokusne skupine s študenti, izvajalci, mentorji študentom na praksi in drugimi deležniki ...).

Ustreznost in učinki sprememb študijskega programa se po njihovi uvedbi spremljajo ter celovito analizirajo v samoevalvacijskem poročilu študijskega programa za študijsko leto, v katerem so bile spremembe implementirane skladno s točko f.) tega člena.

Spreminjanje in posodabljanje študijskih programov mora biti usklajeno tudi s potrebami Družbe 5.0 (Kompas 5.0).

9. člen

Spremembe (manjše in večje) študijskega programa morajo biti praviloma potrjene na Senatu UP PEF najkasneje meseca septembra (na seji KŠZ UP PEF in KK UP PEF najkasneje junija).

Izjemoma so spremembe:

- habilitiranih nosilcev učnih enot,
- povezane z zahtevami posameznega projekta,
- povezane z evalvacijskimi postopki Nacionalne agencije RS za kakovost v visokem šolstvu (NAKVIS),

potrjene tudi izven navedenega obdobja.

Predlagatelj mora potrebo po nujnosti obravnave in uveljavitve teh sprememb ustrezno utemeljiti in argumentirati.

3. Začetek veljavnosti sprememb študijskega programa

10. člen

Spremembe študijskega programa začnejo veljati z naslednjim študijskim letom, če so na Senatu UP PEF in/ali Senatu UP sprejete do pridobitve soglasja Vlade RS k razpisu za vpis.

Kljub določbi iz prvega odstavka tega člena, morajo biti spremembe naslednjih obveznih sestavin študijskega programa:

- ime programa,
- pogoji za vpis v študijski program,
- merila za izbiro ob omejitvi vpisa,
- pogoji za prehajanje med študijskimi programi,

sprejete do potrditve razpisa za vpis na Senatu UP, da začnejo veljati z naslednjim študijskim letom.

4. Končne odločbe

11. člen

Ta navodila začnejo veljati dan po sprejemu na Senatu UP PEF.

12. člen

Z dnem začetka veljave teh navodil prenehajo veljati Navodila za spreminjanje študijskih programov UP PEF, ki jih je Senat UP PEF sprejel na svoji 6. redni seji, ki je potekala 12. 4. 2024 ter spremenil in dopolnil na svoji 12. redni seji, ki je potekala 8. 11. 2024.

Dekan UP PEF
prof. dr. Tomaž Grušovnik

Priloga:

- Obrazec: Utemeljitev sprememb študijskega programa.