

## Navodila za oddajo dokumentov prek aplikacije TURNITIN

1. Na spletnem naslovu [Turnitin.com](http://Turnitin.com) je potrebno najprej ustvariti svoj uporabniški profil, ki ga boste uporabljali za oddajo dokumentov. Če ste aplikacijo že uporabljali, potem preskočite točki 1 in 2.

### Create a User Profile

Have You Ever Used Turnitin?

If you've used Turnitin before, you can use the same email and password to log in. You can keep all your papers and grades together, even if you're now in a different class or a different school!

email address

password (Login to Turnitin)

Forgot your password? [Click here.](#)



Create a New Account

Please select whether you will be using the service as an instructor or a student.

[student](#)

[instructor](#)

[teaching assistant](#)

2. S klikom na povezavo »student« se vam odpre novo okno za kreiranje novega študentskega računa, v katerega vpišete vse zahtevane podatke in jih na koncu potrdite s klikom na gumb »I agree – create profile«.

## Create a New Student Account

class ID information

All students must be enrolled in an active class. To enroll in a class, please enter the class ID number and class enrollment password that you were given by your instructor.

Please note that the password and pincode are case-sensitive. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.

class ID

class enrollment password

user information

your first name

your last name

email address

*Primer:*

Class ID: **5114606**

Class enrolment password: **magfdv**

3. Če ste aplikacijo že uporabljali, se vanjo prijavite z obstoječim uporabniškim imenom in geslom ter pod zavihkom »enroll in a class« vpišite podatke, ki jih od vas zahteva aplikacija.

4. Ko ste uspešno zaključili prijavo v razred, ga odprite in s pritiskom na gumb »Submit« oddajte dokument, ki ga želite preveriti.

submit paper: by file upload (step 1 of 3)

choose a paper item submission method:

single file upload ▾

first name \*

last name \*

submission title \*

Requirements for single file upload:

- File must be less than 20 MB
- The maximum paper length is 400 pages.
- File Types allowed: MS Word, WordPerfect, PostScript, PDF, HTML, RTF and plain text.

If your file exceeds 20 MB, [read suggestions](#) to meet requirements.

browse for the file to upload \*

[cancel, go back](#)

Vnesite svoje ime, priimek in naslov svojega dela. Z gumbom »Browse...« poiščite dokument in ga z gumbom »upload« naložite na strežnik. Zatem v drugem koraku še enkrat preverite vpisane podatke in dokončno potrdite »upload« dokumenta. Potrdilo o uspešno oddanem dokumentu, boste prejeli tudi na vaš elektronski naslov.

5. Ko je dokument uspešno oddan v aplikacijo, bo potrebno nekaj časa, v najslabšem primeru, ko je strežnik močno obremenjen tudi en dan, da se generira poročilo o izvirnosti dokumenta. Indeks podobnosti »Similarity index« vpišite v obrazec *Priloga 1 Izjava o avtorstvu*.

SIMILARITY	GRADE	RESPONSE
0% 